

实验动物工作总结（使用）

（ ）年度

填报单位（公章）：_____

填报日期：_____

单位名称							
许可证编号				证件有效期限			
法定代表人	联系人		联系电话				
			手机				
适用范围			设施地点				
实验动物工作情况	实验动物管理委员会运行情况						
	本年度实验动物管理委员会活动次数						
	日期	最近两次会议内容					
从业人员情况	概况	从业人员总数					
		管理人员		实验人员		饲养人员	
	培训情况	培训次数	培训课时			参加人数	
		内部:					
		外部:					
	是否按要求进行年度体检			是 () 否 ()			
设施运行情况	本年度运行时数 (天)				维持费用 (万元)		
	环境自检次数				委托检测次数		
	设施面积 (m ²)		屏障设施		普通设施		

使用 单 位 情 况	动 物 使 用 情 况	动物名称及品系	级 别	动物来源	使用量(只)
	购买动物时，是否索取实验动物质量合格证明（选项后划√） 是（ ） 否（ ）				
	饲 料 使 用 情 况	使用饲料名称	类 别	饲料来源	使用量(吨)
购买饲料时，是否索取实验动物质量合格证明（选项后划√） 是（ ） 否（ ）					

- 注：1. 单位名称、许可证编号、设施地点、适用范围、法定代表人应与“许可证”内容一致，如有变化，须同时办理变更手续；
2. 每一个“许可证”，应分别填写工作总结，所填内容为本年度的情况；
3. 表格须全部填写，不得留有空格，表格不够使用时，可另加附页。

实验动物从业人员基本情况报表

姓名	性别	年龄	工作类别	职务/职称	所学专业	最后学历	从事本专业 工作年限	是否参加过实验动物 相关培训	备注

填报说明：应填报与动物实验有关的所有实验动物从业人员总数，包括科技人员、管理人员和技术工人等。

实验动物购入情况统计表

购买日期	动物名称	等级	数量(只)	动物来源单位名称	质量合格证号

注：按时间顺序分类依次填报，内容应客观、真实，与原始记录一致，当表格不够使用时，可另加附页。

实验动物饲料购入情况统计表

购买日期	饲料名称	等级	数量(袋)	重量 (kg)	饲料来源单位名称	质量合格证号

注：按时间顺序分类依次填报，内容应客观、真实，与原始记录一致，当表格不够使用时，可另加附页。

